

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №5» Энгельсского муниципального района Саратовской
области**

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ

«Детский сад №5»

Протокол № 7 от 29.12.2015

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №5»

Кутова Е. В. Кутова

Приказ № 440 от 29.12.2015 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

Подфигурная М.А.

«12» 12 2015 г.



**Положение
об общем собрании трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад №5»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области**

1. Общие положения

- 1.1. **Общее собрание трудового коллектива** является постоянно действующим органом управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Учреждение).
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и региона, использует письма и методические разъяснения, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива состоит из всех работников Учреждения. В Общее собрание трудового коллектива входит заведующий Учреждения.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Общее собрание трудового коллектива избирает из своего состава председателя, который руководит работой Общего собрания трудового коллектива, проводит его заседания и подписывает решения и секретаря, ведущего протокол собрания.
- 1.5. Решение общего собрания коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

• Основные задачи Общего собрания

- 1.8. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, работе над коллективным договором.
- 1.9. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 1.10. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственнообщественных принципов, решению вопросов социальной защиты работников.

2. Функции Общего собрания

- 2.1. Обсуждает и утверждает коллективный договор руководства и работников МБДОУ, вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения.
- 2.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного

договора по:

• **С** охране и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников и соблюдению техники безопасности;

• **С** разрешению вопросов социальной защиты;

• **С** контролю исполнения трудовых договоров работниками МБДОУ;

• **С** распределению материальной помощи, поощрений, надбавок и доплат к заработной плате работников;

• **С** разрешению трудовых споров.

2.3. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.). Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности о работе по коллективному договору.

2.4. Обсуждает планы работы Учреждения, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

2.5. Вносит предложения заведующему Учреждения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения ;

• Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.

• Обсуждает планы работы Учреждения, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

• Предлагает кандидатуры для награждения;

• Обсуждает и принимает локальные нормативные акты, относящиеся к его компетенции ;

• Разрабатывает, обсуждает, вносит предложения об изменениях и (или) дополнениях в Устав Учреждения.

2.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам организации основной деятельности.

3. Права Общего собрания

3.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

3.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников МБДОУ.

3.3. Определять представительство в суде интересов работников МБДОУ.

3.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

3.5. Каждый член Общего собрания при несогласии с решением может высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления Общим собранием.

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

4.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются

правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Председатель Общего собрания:

С организует деятельность Общего собрания;

С информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;

С организует подготовку и проведение заседания;

С определяет повестку дня;

С контролирует выполнение решений.

4.4. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

4.5. Решение Общего собрания трудового коллектива считается правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава, включая заведующего и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих, среди которых равным образом представлены все категории членов Общего собрания трудового коллектива. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.6. Решение Общего собрания обязательно для исполнения для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - педагогическим советом, советом родителей: с через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, совета родителей Учреждения; с внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета, совета родителей Учреждения.

6. Ответственность Общего собрания.

6.1. Общее собрание несет ответственность:

с за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

с соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания общих собраний трудового коллектива оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

С дата проведения заседания;

С количество присутствующих и отсутствующих лиц (с указанием причины отсутствия);

С повестка дня;

С ход обсуждения вопросов, выносимых на обсуждение, рассмотрение;

С предложения, вопросы, рекомендации и замечания членов коллектива работников;

С решение общего собрания трудового коллектива.

- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.
- 7.4. Нумерация протоколов ведется в порядке очередности ведения собраний.
- 7.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
- 7.6. Книга протоколов хранится в делах Учреждения (постоянно) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).